

MAPA DE PESSOAL ICA - Instituto do Cinema e Audiovisual, I.P. - 2021

Atividades que devem ser asseguradas para a prossecução e o exercício das atribuições e competências do ICA	Unidade orgânica	Cargos / Carreiras / Categorias						Área de Formação Académica e/ou Profissional	Nº de Postos de Trabalho
		Director-Geral (1)	Subdirector-Geral (1)	Director de serviços (1)	Técnico superior	Assistente técnico	Assistente operacional		
Conforme artigo 5º e 6º do Decreto-Lei n.º 79/2012, de 27 de março	Conselho Diretivo	1	1						2
Conforme artigo 2º da Portaria n.º 189/2012, de 15 de junho	Departamento do Cinema e do Audiovisual			1					1
Assegurar os procedimentos relativos à concessão de apoios financeiros, proceder ao controlo da aplicação e execução destes. Gerir o registo de obras cinematográficas	Departamento do Cinema e do Audiovisual				11			Licenciatura ou formação profissional adequada; experiência profissional relevante em áreas relacionadas com o cinema e o audiovisual (preferencial); experiência em gestão de equipas (preferencial) ou na gestão com autonomia.	11
Contribuir para a promoção das obras nacionais nos mercados nacional e internacional e criar instrumentos de comunicação institucional desenvolvendo os respetivos conteúdos. Assegurar o registo, a validação e o arquivo das cópias e dos materiais promocionais relativos às obras apoiadas.	Departamento do Cinema e do Audiovisual				3			Licenciatura ou formação profissional adequada; experiência profissional relevante em áreas relacionadas com o cinema e o audiovisual (preferencial); experiência em gestão de equipas (preferencial) ou na gestão com autonomia.	3
Assegurar a representação nacional nas instituições e órgãos internacionais nos domínios cinematográfico e audiovisual. Colaborar com as entidades competentes na elaboração de acordos internacionais no domínio cinematográfico e audiovisual e assegurar as tarefas relativas à aplicação de acordos existentes.	Departamento do Cinema e do Audiovisual				4			Licenciatura ou formação profissional adequada; experiência profissional relevante em áreas relacionadas com o cinema e o audiovisual (preferencial); experiência em gestão de equipas (preferencial) ou na gestão com autonomia.	4
Assegurar o funcionamento do sistema de gestão de bilheteiras, garantindo o controlo de emissões de bilhetes e a transmissão de dados; Proceder à recolha análise, tratamento e divulgação de informação relevante para o sector do cinema e do audiovisual	Departamento do Cinema e do Audiovisual				3			Licenciatura ou formação profissional adequada; experiência profissional relevante em áreas relacionadas com o cinema e o audiovisual (preferencial); experiência em gestão de equipas (preferencial) ou na gestão com autonomia.	3

MAPA DE PESSOAL ICA - Instituto do Cinema e Audiovisual, I.P. - 2021

Actividades que devem ser asseguradas para a prossecução e o exercício das atribuições e competências do ICA	Unidade orgânica	Cargos / Carreiras / Categorias							Área de Formação Académica e/ou Profissional	Nº de Postos de Trabalho
		Director-Geral (1)	Subdirector-Geral (1)	Director de serviços (1)	Técnico superior	Assistente técnico	Assistente operacional			
Conforme artigo 3º da Portaria n.º 189/2012, de 15 de junho	Departamento de Gestão			1						1
Gerir os recursos financeiros, administrativos, patrimoniais e humanos do ICA, I. P., nomeadamente, instruir os processos relativos à cobrança da receita própria, proceder ao acompanhamento, avaliação e controlo material e financeiro dos apoios atribuídos e dos projetos financiados e assegurar a gestão eficiente dos recursos humanos, assim como, os procedimentos administrativos relativos ao processamento de remunerações e outros abonos e à assiduidade. Assegurar as funções de planeamento e controlo de gestão, nomeadamente assegurar a execução do sistema de avaliação de desempenho. Acompanhar as auditorias aos apoios financeiros. Promover um sistema de gestão pela qualidade através da adoção de princípios e boas práticas de qualidade monitorizadas através de indicadores de gestão por forma a contribuir para a eficiência e qualidade dos serviços. Acompanhar as medidas preconizadas pela sociedade de informação e promover a sua aplicação, visando alcançar objetivos de racionalização e modernização administrativa para a efetiva desmaterialização e simplificação dos procedimentos. Manter e gerir o registo de empresas cinematográficas e audiovisuais. Assegurar o suporte administrativo, financeiro e de recursos humanos do Centro de Informação Europa Criativa e da estrutura de missão Portugal Film Commission.	Departamento de Gestão				9					9
Assegurar os procedimentos relativos à instrução dos processos do incentivo à produção cinematográfica e Audiovisual através do Fundo de Apoio ao Turismo e ao Cinema e do Apoio às Atividades de Prospeção e Promoção apoiadas pelo Fundo de Apoio ao Turismo e ao Cinema. Acompanhar e controlar o investimento dos operadores de televisão, do setor de distribuição, dos operadores de serviços audiovisuais a pedido e dos exibidores no setor do cinema e do audiovisual.	Departamento de Gestão				3					3
Assessoria e elaboração de pareceres jurídicos.	Departamento de Gestão				4					4
Execução de tarefas de secretariado (Presidente do Conselho Diretivo do ICA)	Departamento de Gestão					1				1
Condução e manutenção de viaturas	Departamento de Gestão						1			1
	Total	1	1	2	37	1	1	1		43